

Procedure 2.5 Gedragscode

Doel: Het bieden van richtlijnen voor de medewerkers van ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding. Doel hiervan is om het gedrag van de medewerkers binnen de ethisch wenselijke normen van ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding te krijgen en te houden.

Referenties: Geen

Werkwijze:

Inleiding

Deze gedragscode omvat drie uitgangspunten voor de omgang met elkaar:

1. Iedereen die werkt binnen de organisatie voelt zich prettig, veilig en gerespecteerd. Deze omgangsregels gelden voor zowel medewerkers als jeugdigen, ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers;
2. ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding is zich ervan bewust dat het bieden van professionele ondersteuning betekent dat er ruimte geboden, en grenzen gesteld worden. In deze gedragscode zijn er daarom afspraken gemaakt hoe de medewerkers professioneel handelen;
3. In het kader van integriteit worden er afspraken gemaakt over de relatie als medewerker met de organisatie.

De code maakt integraal onderdeel uit van alle arbeids-, stage- en vrijwilligersovereenkomsten. Dat betekent dat alle medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en uitzendkrachten die werkzaam zijn bij ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding zich verbinden aan deze gedragscode.

Kader

Kernwaarden

In de kernwaarden van ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding wordt verwoord wat de wezenlijke uitgangspunten zijn die de organisatie verbinden. Door de kernwaarden te integreren in het dagelijks handelen, wordt laten zien waar ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding voor staat. De kernwaarden vormt de professionele identiteit en biedt een richtsnoer voor het dagelijks handelen. Zelfreflectie en dialoog biedt de organisatie instrumenten om het handelen aan de kernwaarden te toetsen.

De kernkwaliteiten van de medewerkers zijn de eigenschappen die tot de kern van die persoon behoren; het zijn uitingen van de persoon, waar bezieling uit voortkomt.

Kernkwaliteiten zijn niet aan te leren, maar wel te ontwikkelen. Hoe duidelijker het beeld van de kernkwaliteiten is, hoe bewuster deze door stralen in het werk. De medewerkers bij ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding staan voor de volgende kernkwaliteiten:

- Verbinding
- Integrale aanpak
- Kwaliteit
- Outreachend werken

Afspraken

A. Omgang met elkaar

- De medewerkers gaan respectvol met elkaar om en houden rekening met elkaars levensbeschouwing, normen en waarden;
- De medewerkers praten met elkaar, niet over elkaar;
- De medewerkers tolereren geen enkele vorm van agressie, geweld en bedreiging, zoals schelden, schoppen, spugen, treiteren of welk agressief gedrag dan ook;
- De medewerkers komen niet ongewenst dichtbij en raken de ander niet tegen zijn of haar wil aan;
- Elke vorm van seksualiserend gedrag - in woorden of fysieke uitingen - ongewenst, of zelfs wanneer het gewenst lijkt, tussen jeugdige en medewerker is niet toegestaan;
- Medewerkers accepteren geen discriminatie in woord of daad;
- Medewerkers respecteren elkaars eigendommen en gaan zorgvuldig met de eigendommen van anderen om;
- Medewerkers roken in de daarvoor bestemde ruimte(n);
- Medewerkers hebben hygiëne hoog in het vaandel en vertonen zich representatief;
- Medewerkers komen onmiddellijk zelf in actie wanneer wij zien dat er een situatie ontstaat of kan ontstaan, die gevaar met zich meebrengt voor een ander;
- Medewerkers spreken personen die zich niet aan deze gedragsregels houden daarop aan;
- Medewerkers nemen niet, zonder daar eerst naar te vragen, verantwoordelijkheden van de ander over.

B. Professioneel handelen - afspraken die gelden voor professionals

- Medewerkers zijn zich bewust van de positie ten opzichte van de jeugdige;
- Medewerkers gaan respectvol met de jeugdige om, maar zijn, in verband met onze professionele relatie, niet gelijkwaardig aan de jeugdige. De medewerkers gebruiken collegiale toetsing en intervisie voor de reflectie op de professionele relatie met de jeugdige;
- Medewerkers gebruiken de professionele relatie met de jeugdigen nooit voor een eigen voordeel;
- Medewerkers gaan in werk- en privé situaties geen emotionele, intieme of persoonlijke relatie aan met de jeugdige, ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers. De medewerkers zijn betrokken maar houden professionele afstand;
- Medewerkers dringen niet verder in het privéleven en de privésfeer van de jeugdige door dan nodig is voor de vastgestelde zorg- en begeleidingstaken;
- De medewerkers zijn terughoudend in het aangaan van privé-contacten met jeugdigen - ook via social media - buiten het werk om en maken van deze contacten melding bij onze leidinggevende;
- De medewerkers kopen of verkopen geen goederen of diensten van en aan de jeugdigen, ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers;
- De medewerkers gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie rondom de jeugdigen, ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers conform de dienstverleningsovereenkomst, maar bewaken daarbij de professionele verantwoordelijkheid die zij hebben;
- De medewerkers beschouwen elke vorm van seksualiserend gedrag (zelfs als het gewenst is of lijkt) tussen medewerker en jeugdige - ongeacht de vorm - als ontoelaatbaar en strafbaar volgens het Wetboek van Strafrecht;

- De medewerkers vinden dat alcohol, drugs en werk niet samengaan. Daarom voeren zij hun werk niet uit onder invloed van deze middelen.

C. Integriteit - afspraken die betrekking hebben op de relatie tussen professional en organisatie

- De medewerkers ondernemen geen persoonlijke activiteiten en hebben geen financiële belangen die nadelig kunnen zijn voor de belangen van ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding en die kunnen resulteren in loyaliteitsconflicten of strijdige belangen. Voor het aangaan van nevenactiviteiten overleggen zij met de directie, eventuele nevenactiviteiten worden na overleg schriftelijk vastgelegd;
- Als uit hoofde van de functie bij ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding en binnen werktijd van ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding activiteiten worden verricht bij of ten behoeve van een andere organisatie waarop een vacatieregeling van toepassing is, dan komt dit vacatiegeld ten goede aan ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding. Omdat de medewerker de functie onafhankelijk en zorgvuldig wil uitoefenen accepteert de medewerker geen zakelijke geschenken en geschenken van jeugdigen, ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers die een waarde hebben van meer dan €25. De medewerker accepteert ook geen (zakelijke) uitnodigingen die de onafhankelijkheid kan beïnvloeden. De medewerker verstrekt noch accepteert steekpenningen;
- De medewerker onthoudt zich van gedrag dat de goede naam en reputatie van ProTalent Coaching & Gezinsbegeleiding aantast, bijvoorbeeld in uitingen naar de media en via social media.

Daar waar voorgaande afspraken niet gerespecteerd zijn of worden is primair de medewerker zelf en daarna de directie het volgende aanspreekpunt.

Getekend op: / /

Naam medewerker:

Handtekening:

